| IUT – Département Informatique | **Compte Rendu Réunion** | Référence document : |
| --- | --- | --- |
| **Pand’Artist** | XXX-010 |

| **Nom du rédacteur du compte rendu** | India CABO |
| --- | --- |
| **Lieu de la réunion**  **date/heure** | 07/05/2024 I.U.T Villetaneuse 8h30 - 12h30 |
| **Liste des présents** | Patrick, Axel, Céline, India,Rayan |
| **Liste des invités** | tout le groupe |
| **Liste des absents** | aucun |
| **Document(s) lié(s)** |  |
| **Liste de diffusion du CR** |  |

# Ordre du jour

| **Sujet 1 :** | **Recherche de problèmes à corriger dans le site donné** |
| --- | --- |
| **Discussion, remarques, …** | * **Liste d’erreurs** * **Trier en fonction des priorités et de l’importance** |
| **Conclusion** |  |

# Actions / Décisions prises (qu’il faudra suivre)

| **N° de l’action** | **STATUT de l’action :**  **en cours, en pause, close** | **Date début de l’action** | **Description** | **Nom du responsable de l’action** | **Échéance** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | En cours | 03/05 | Validation des dialogues | tout le groupe | 07/05 |
| **2** | En cours | 03/05 | Validation de la maquette brouillon étape 2 | India CABO | 07/05 |
| **3** | En cours | 07/05 | Liste de toutes les erreurs à corriger | tout le groupe | 15/05 |

# Date de la prochaine(s) réunion(s) :

Date : 15/05/2023

Heure : 13H45 - 17H45

Lieu : IUT Villetaneuse